



Согласовано
Министр по физической культуре,
спорту и молодежной политике
Удмуртской Республики

Варшавский

2021г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор АУ УР «СОЛК им. Г.А.
Кулаковой»
М.В. Попов

2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке предоставления платных услуг АУ УР «СОЛК им. Г.А. Кулаковой»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг, предоставляемых автономным учреждением Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А. Кулаковой» (далее - Положение) определяет:

- цели и задачи оказания платных услуг;
- виды платных услуг;
- правила и порядок оказания платных услуг;
- тарифы;
- порядок формирования и расходования средств, полученных за оказание платных услуг;
- ответственность сторон по оказанию и получению платных услуг, контроль за качеством оказываемых платных услуг.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях".

1.3. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

1.3.1. Исполнитель услуги - автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А. Кулаковой» (далее - Учреждение), подведомственное Министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики (далее - Минспорт УР)

1.3.2. Потребитель услуги - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее и приобретающее услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающее услуги лично.

1.3.3. Платная услуга - услуга, оказываемая Учреждением в рамках уставной деятельности, имеющее социально-культурную значимость и на которые сложился устойчивый рыночный спрос (рыночное ориентирование). Услуга оказывается на возмездной основе за счет средств юридических и физических лиц.

1.4. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и Уставом Учреждения.

II. Цели и задачи оказания платных услуг

2.1. Целью оказания платных услуг является:

- привлечение дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг;
- развития и укрепления материально-технической базы учреждения;

- организация в области физической культуры и спорта, досуга;
- установления единого подхода к организации платных услуг;
- всестороннего удовлетворения потребностей физических и юридических лиц;
- повышения эффективности работы, улучшение качества услуг;
- развития инфраструктуры спортивных объектов для успешной организации проведения мероприятий различного уровня.

2.2. Основными задачами Учреждения при реализации платных услуг являются:

- насыщение рынка услугами в области физической культуры и спорта;
- привлечение дополнительных источников финансирования, что способствует – полноценному и успешному ведению уставной деятельности учреждения;
- приобщение к здоровому образу жизни;
- укрепление здоровья населения;
- вовлечение населения, детей к регулярным занятиям спортом;
- организация активного досуга;
- материальное стимулирование и повышение доходов работников Учреждения;
- создание условий для предоставления платных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья.

III. Виды платных услуг

3.1. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг.

3.2. Исполнителем в соответствии с Уставом учреждения могут оказываться следующие виды платных услуг (Приложение № 1):

- 3.2.1. услуги по проживанию;
- 3.2.2. услуги по питанию;
- 3.2.3. услуги по предоставлению спортсооружений для проведения досуга и спортивных мероприятий;
- 3.2.4. услуги по организации соревнований с предоставлением информационной аппаратуры;
- 3.2.5. услуги проката инвентаря;
- 3.2.6. транспортные услуги;
- 3.2.7. туристическо-экскурсионное обслуживание в музейном выставочном зале имени Г.А.Кулаковой.

IV. Правила и порядок оказания платных услуг

4.1. Платные услуги, оказываемые Исполнителем, предоставляются Потребителю на основании Договора, абонеента, билета (с указанием в них номера, суммы оплаты, количества дней и часов посещения) или чека, подтверждающего оплату Потребителем услуги. Разовые посещения осуществляются по кассовым чекам. Форма абонеента, на основании которого оказываются платные услуги, утверждается директором Учреждения. Форма входных билетов на мероприятия так же утверждается директором Учреждения. При оформлении Договора на оказание платных услуг используется форма типового Договора возмездного оказания услуг (Приложение № 2). Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй - у Потребителя.

4.1.1. Договор должен содержать следующие сведения:

- наименование учреждения-исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), ОГРН, ИНН, КПП, ОКПО, ОКАТО, расчетный счет;
- наименование и реквизиты Потребителя - юридического лица, либо индивидуального предпринимателя или Потребителя - физического лица: фамилию, имя, отчество, сведения

о документе, удостоверяющем личность гражданина, адрес проживания (регистрации), контактный телефон (при наличии);

- наименование услуги;

- срок и порядок оказания услуги;

- стоимость услуги и порядок её оплаты;

- требования к качеству оказываемой услуги;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;

- должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Потребителя.

4.2. Исполнитель обязан до заключения договора (до оплаты по чеку) предоставить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых физкультурно-спортивных услугах, о правах и обязанностях сторон, обеспечивающую возможность их правильного выбора, а также довести до Потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте Правил посещения) информацию, содержащую следующие сведения:

4.2.1 Перечень платных услуг.

4.2.2. Прейскурант на платные услуги.

4.2.3. Предельная наполняемость объекта.

4.2.4. Перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, предоставляемых при оказании платных услуг.

4.3. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Потребителя:

4.3.1. Устав автономного учреждения.

4.3.2. Адрес и телефон вышестоящей организации.

4.3.3. Образец Договора на оказание платных услуг.

4.4. Данное Положение является официальным предложением (публичной офертой) и содержит все существенные условия предоставления платных услуг.

4.5. Исполнитель обязан сообщать Потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

4.6. Для обеспечения качества предоставляемых платных услуг наполняемость комплекса должна соответствовать единовременной пропускной способности спортивного сооружения.

4.7. При заключении Договоров на оказание платных услуг Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другими в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.8. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения.

4.9. При предоставлении платных услуг Учреждение обязано иметь следующие документы:

- договоры с Потребителями на оказание платных услуг или документы, подтверждающие оплату услуг;

- перечень платных услуг;

- прейскурант на платные услуги;

- график предоставления платных услуг.

4.10. После заключения Договора (проведение оплаты по кассовому чеку) Потребитель подтверждает согласие получения платной услуги на условиях настоящего Положения.

4.11. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг, осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

4.12. Деятельность Учреждения по оказанию платных услуг согласно Налоговому кодексу Российской Федерации является предпринимательской.

4.13. Учреждение предусматривает льготы на оказание платных услуг с применением понижающих коэффициентов до 50%:

4.13.1. Населению при предоставлении подтверждающих документов. К льготной категории граждан относятся:

- дети до 18 лет;
- учащиеся очных отделений образовательных учреждений;
- многодетные семьи (трое и более детей);
- дети-сироты до 18 лет;
- дети до 18 лет, оставшиеся без попечения родителей;
- дети-инвалиды;
- инвалиды;
- пенсионеры по возрасту;
- учащиеся Удмуртской Республики.

4.13.2. Юридическим лицам: казенным, бюджетным, автономным учреждениям.

4.14. Для оказания платных услуг директор Учреждения обязан:

- изучить потенциальный спрос на услуги и определить предполагаемый контингент потребителей;
- создать условия для предоставления платных услуг;
- определить кадровый состав, занятый предоставлением платных услуг. Для оказания платных услуг руководитель Учреждения может привлекать как работников учреждения, так и сторонних лиц.

4.15. При обнаружении несоответствия оказанных платных услуг условиям Договора на оказание услуг Потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- предоставление услуг в полном объеме в соответствии с заключенным Договором;
- назначения нового срока оказания услуг;
- соответствующего уменьшения стоимости оказываемых услуг;
- расторжения Договора и полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки в оказании платных услуг не устранены Исполнителем, либо имеют существенный характер.

4.16. Средства от платных услуг, поступающие по безналичному расчету, перечисляются Потребителем в установленном порядке на расчетный счет Исполнителя. Потребители платных услуг обязаны оплатить их в порядке и в сроки, которые указаны в Договоре, и согласно законодательству Российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату услуг (банковскую квитанцию с отметкой об оплате либо кассовый чек). Моментом оплаты услуг считается дата фактической уплаты средств потребителями платных услуг.

4.17. При расчете с юридическими лицами оплата за оказанные услуги может производиться двумя способами по желанию Потребителя:

- наличный расчет с применением контрольно-кассового аппарата;
- безналичный расчет, перечисляются Потребителем в установленном порядке на расчетный счет Исполнителя.

4.18. При расчете с населением оплата за оказание платных услуг производится с применением контрольно-кассовой машины.

V. Тарифы

5.1. Тарифы на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом расходов, необходимых для развития материальной базы Учреждения.

5.2. Расчет экономически обоснованных расходов осуществляется с учетом затрат на: заработную плату и начисления на выплаты по оплате труда, прочие выплаты, услуги связи,

транспортные, коммунальные услуги, услуги по содержанию имущества, прочие работы, услуги, прочие расходы, увеличение стоимости основных средств и материальных запасов.

5.3. Расчетным периодом для формирования тарифов является последний отчетный период.

5.4. Период действия установленных тарифов не менее одного года.

5.5. При необходимости Учреждение может корректировать уже установленные тарифы на платные услуги в случае:

- изменения суммарных расходов на осуществление регулируемой деятельности;
- изменения объемов реализации платных услуг;
- изменения нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования;
- изменения суммы налогов и сборов, подлежащих уплате учреждением, осуществляющим регулируемую деятельность в соответствии с законодательством РФ;
- увеличения потребительского спроса;
- роста (снижения) затрат на оказание услуг, вызванного внешними факторами;
- изменения в действующем законодательстве РФ системы, формы и принципа оплаты труда работников, занятых в производстве конкретных услуг.

5.6. Утвержденный директором Учреждения Прейскурант на все виды оказываемых учреждением платных услуг должен находиться в доступном для Потребителей месте.

VI. Порядок формирования и расходования средств, полученных за оказание платных услуг

6.1. Основным плановым документом, определяющим объем платных услуг, является план финансово – хозяйственной деятельности (далее - План ФХД). План ФХД формируется на основании планируемых физических и стоимостных показателей и согласовывается с наблюдательным советом Учреждения.

6.2. Доходы, поступающие от оказания платных услуг, расходуются Учреждением в соответствии с планом ФХД.

6.3. Если в процессе исполнения плана ФХД увеличивается или уменьшается доходная и расходная ее часть, в этот план по мере необходимости Учреждением вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.

VII. Ответственность сторон при оказании платных услуг, контроль за качеством оказываемых платных услуг

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

7.3. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.4. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг Исполнителем осуществляет в пределах своей компетенции Минспорт УР, а также другие органы и организации, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена проверка и контроль за деятельностью автономного учреждения.

7.5. За нарушение установленного настоящим Положением порядка оказания платных услуг и превышения цен на них, директор Учреждения может привлекаться к дисциплинарной ответственности.



ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

1. услуги по проживанию;
2. услуги по питанию;
3. услуги по предоставлению спортсооружений для проведения досуга и спортивных мероприятий;
4. услуги по организации спортивных соревнований с предоставлением информационной аппаратуры;
5. услуги проката спортивного инвентаря;
6. транспортные услуги;
7. туристическо-экскурсионное обслуживание в музейном выставочном зале имени Г.А.Кулаковой.